



## ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO III

### GESTÃO ESCOLAR / EMPRESARIAL - Carga horária 100 horas

---

#### TAREFAS

- ✓ Observação sistemática do cotidiano das atribuições da educação no cotidiano escolar ou empresarial privilegiando o eixo temático “gestão”.
- ✓ Organização de um relatório crítico-reflexivo.
- ✓ Analisar o desenvolvimento das atividades realizadas e o modelo de gestão adotado, bem como o comportamento de seus colaboradores.
- ✓ Analisar a práxis pedagógica e a dimensão gestora (coordenação, supervisão, direção, etc.) e ou a pedagogia empresarial e seus posicionamentos na realidade pesquisada.
- ✓ Elaborar registros/relatórios descritivos e crítico-reflexivos;
- ✓ Conhecer a filosofia e/ou a cultura organizacional da instituição observada para assim planejar, desenvolver e avaliar todas as ações educativas;
- ✓ Perceber as dificuldades e sucessos,
- ✓ Elucidar e favorecer os vínculos pedagógicos na gestão e seus resultados na realidade pesquisada.

#### OBSERVAR E ANALISAR O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NAS INSTITUIÇÕES COMO O:

---

- Planejamento.
- Prática pedagógica e gestão.
- Análise da dimensão gestora (coordenação, supervisão, direção, etc.) ou empresarial considerando suas ações e o *feedback*.
- Percepção do espaço com explicitação das práticas pedagógicas para a gestão.
- Elementos facilitadores e dificultadores presente nas interações humanas.
- Compreensão do tempo/currículo/atividades em suas várias facetas.
- Elaboração do relatório contemplando a história e o surgimento da instituição/empresa, estrutura física, funcionamento, dinâmica das relações humanas presentes no espaço, a rotina e realizar considerações pessoais referentes à experiência do estágio de observação.

Márcia Fernandes

Coordenação de Pedagogia



## **ETAPAS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO III**

### **PRIMEIRA ETAPA**

#### **CRENCIAMENTO DO CURSO DE PEDAGOGIA**

##### **Formulário 1**

Documento que o aluno deverá ter para ser designado pela Coordenação do Curso à solicitar autorização para o período relativo ao estágio na área da Gestão Escolar/Empresarial, submetendo-se às determinações desta, até a conclusão do mesmo.

### **SEGUNDA ETAPA**

#### **REGISTRO DIÁRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ESTÁGIO**

##### **Formulário 2**

Documento em que o aluno (estagiário) fará registros de cada dia de estágio na Instituição/Empresa, na modalidade da Gestão Escolar/Empresarial, conforme carga horária diária estabelecida e as atividades realizadas, devidamente e legivelmente especificadas.

### **TERCEIRA ETAPA**

#### **RELATÓRIO DE OBSERVAÇÃO GERAL DO ESTÁGIO**

##### **Formulário 3**

Documento em que o aluno (estagiário) fará um relatório detalhado sobre a Instituição/Empresa, estrutura, funcionamento, contextualizando a sua formação no curso de pedagogia com as observações e as atividades desenvolvidas e realizadas durante a execução do Estágio Supervisionado III.

### **QUARTA ETAPA**

#### **AValiação DO ESTÁGIO PELA INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

##### **Formulário 4**

Documento em que o aluno (estagiário) será avaliado pela Instituição/Empresa na qual se vinculou, para realização do Estágio, que será feito pelo responsável que o acompanhou durante todas as atividades.

### **QUINTA ETAPA**

#### **FICHA DE AUTOAVALIAÇÃO**

##### **Formulário 5**

Documento em que o aluno (estagiário) fará um exame de si mesmo, se autoavaliando durante a realização do referido estágio.

Márcia Fernandes  
Coordenação de Pedagogia